

## **Niederschrift**

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Gemeindevertretung (Gemeinde Rade) am Donnerstag, 4. Juni 2020,  
in der „Großen Diele“, Dorfstraße 10, 24790 Rade

---

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:32 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 9

davon anwesend: 9

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

### **Bürgermeister**

Hans Stephan Lütje

### **1. stellv. Bürgermeister**

Walter Köke

### **2. stellv. Bürgermeister**

Bernd Schmidt

### **Gemeindevertreter/in**

Susan Brandenburg

Hiltrud Brandt

Christopher Kühl

Manuela Schulz

Sönke Staven

Inga Brauer

b) nicht stimmberechtigt:

### **Gäste**

Herr Hilgendorff von der BCS GmbH

Frau Sommer von der BCS GmbH

### **Mitglieder der Verwaltung**

### **Leitender Verwaltungsbeamter**

Torsten Eickstädt

### **Protokollführerin**

Anja Theis

## **TAGESORDNUNG :**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH

3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 04.03.2020
4. Mitteilungen des Bürgermeisters
5. Einwohnerfragestunde
- 5.a. Information des Bürgermeisters über die Tagesordnung
- 5.b. Fragen zu Beratungsgegenständen
- 5.c. Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen
6. Informelle Vorstellung durch das Planungsbüros BCS GmbH über eine mögliche Aufstellung eines Flächennutzungsplanes
7. Bericht über die Einnahme- und Ausgaberechnung der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2019 GV6-2/2020
8. Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2020 GV6-3/2020
9. Bericht der Amtsverwaltung
10. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

#### **Nicht öffentlicher Teil**

11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter

#### **Öffentlicher Teil**

13. Schließung der Sitzung

#### **TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister Hans-Stephan Lütje eröffnet die Sitzung um 19:30 Uhr und begrüßt die Anwesenden. Es wird in einer Schweigeminute für den verstorbenen Jürgen Wobser, ehemaliges Gemeinderatsmitglied, innegehalten.

Der Bürgermeister stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 18. Mai 2020 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Herr Lütje stellt weiterhin fest, dass die Gemeindevertretung aufgrund der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 35 II GO SH**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Durchführung der Sitzung mit der vorstehenden Tagesordnung sowie die Behandlung der Tagesordnungspunkte 11 und 12 in nicht öffentlicher Sitzung, da gemäß § 35 Abs. 1 GO berechnigte Interessen einzelner es erfordern.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 04.03.2020**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 25 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 04.03.2020 wurde der Gemeindevertretung am 10.03.2020 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist (bis zum 27.03.2020) nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.: Mitteilungen des Bürgermeisters**

Bürgermeister Lütje berichtet, dass hinsichtlich des Ersatzneubaus der Rader Hochbrücke am 10. März 2020 ein Termin bei der Planfeststellungsbehörde in Kiel mit Vertretern des Landes, den betroffenen Bürgermeistern, der Amtsverwaltung, dem Rechtsanwalt und der Firma DEGES stattgefunden hat. Die erneute Auslegung der Planfeststellungsunterlagen erhofft der Bürgermeister noch vor der Sommerpause. Die Diskussion mit der Firma DEGES hinsichtlich der Planung und Bauausführung von Verkehrsprojekten ruhen z. Z. aufgrund der Corona-Krise.

Ebenso verhält es sich in Bezug auf den Breitbandausbau.

Die Arbeiten der Firma TenneT werden im August 2020 abgeschlossen sein. SH Netz erneuert die Masten.

Das Landtechnische Lohnunternehmen Baasch mäht alle drei Wochen auf dem Sportgelände den Rasen.

Sönke Staven kümmert sich um den Wanderweg, sodass er begehbar ist.

Die Arbeiten an der Klärteichanlage können in Angriff genommen werden.

Herr Lütje informiert ferner, dass am 09. Juni 2020 die Amtsausschusssitzung des Amtes Eiderkanal stattfindet. In dieser wird Bürgermeister Eggert Voss als Amtsvorsteher sowie er als 1. stellvertretender Amtsvorsteher kandidieren

**TOP 5.: Einwohnerfragestunde**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 5.a.: Information des Bürgermeisters über die Tagesordnung**

Die Tagesordnung liegt aus, nähere Informationen werden nicht gewünscht.

**TOP 5.b.: Fragen zu Beratungsgegenständen**

Es ergehen keine Wortmeldungen.

**TOP 5.c.: Fragen zu anderen Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft sowie Vorschläge oder Anregungen**

Es wird mitgeteilt, dass TenneT die Baustellen abbaut, SH Netz Masten austauschen will sowie der Moorweg ausgekoffert wurde.

Zudem erfolgt die Anfrage, ob dieses Jahr das „Schietsammeln“ im Moor stattfinden soll. Es befindet sich dort viel Glasmüll. Bürgermeister Lütje teilt mit, dass das „Schietsammeln“ dieses Jahr ausfällt.

Hinsichtlich des Planfeststellungsverfahrens wird auf die Umweltproblematik und das Erfordernis entsprechender Ausgleichsmaßnahmen hingewiesen. Es wird angeregt, dass Ausgleichsmaßnahmen nach Möglichkeit in der Gemeinde stattfinden sollen.

Frau Brauer teilt mit, dass bei der Aalkate das Zusatzzeichen „Anlieger frei“ fehlt. Herr Eickstädt bittet darum, sich direkt an das Ordnungsamt, Herrn Haller, zu wenden.

In einem nächsten Rundschreiben soll auf die Problematik des Hundekots in der Gemeinde hingewiesen werden.

Auf Nachfrage, ob die Spielgeräte bereits freigegeben wurden, erfolgt die Mitteilung durch Manuela Schulz, dass durch die Corona-Pandemie eine TÜV-Überprüfung nicht stattfinden konnte. Frau Porsch hat das Anliegen bereits weitergeleitet. Die Nutzung erfolgt auf eigene Gefahr.

**TOP 6.: Informelle Vorstellung durch das Planungsbüros BCS GmbH über eine mögliche Aufstellung eines Flächennutzungsplanes**

Bürgermeister Lütje erteilt Frau Sommer sowie Herrn Hilgendorff von der BCS GmbH das Wort. Frau Sommer und Herr Hilgendorff erläutern Auswirkungen / Nutzen / Kosten eines Ortsentwicklungsplanes sowie eines Flächennutzungsplanes.

Auf Nachfrage, welche Kosten für die Gemeinde in etwa entstehen, wird von einem Betrag in einer Größenordnung von ca. 5.000,00 EUR bis 6.000,00 EUR (Ortsentwicklungsplan) sowie von 25.000,00 EUR bis 30.000,00 EUR (Flächennutzungsplan) ausgegangen. Die Zeiträume für die Erstellung werden geschätzt wie folgt angegeben: Ortsentwicklungsplan: ca. ½ Jahr; Flächennutzungsplan: ca. 2 Jahre.

**TOP 7.: Bericht über die Einnahme- und Ausgaberechnung der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2019**

Die Gemeindevertretung nimmt die Einnahme- und Ausgaberechnung der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2019 zur Kenntnis.

**TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2020**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt den Einnahme- und Ausgabeplan der Freiwilligen Feuerwehr Rade für das Haushaltsjahr 2020.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 9.: Bericht der Amtsverwaltung**

Entfällt.

**TOP 10.: Mitteilungen und Anfragen der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter**

Bernd Schmidt teilt mit, dass er hinsichtlich der Teerdeckenerneuerung mit Herrn Jessen im Gespräch ist, er wird einen Termin mit ihm vereinbaren, Unterstützung erfolgt durch TenneT. Sobald der Sportplatz freigegeben ist, kann der Sozialausschuss mit der Gemeinschaftsaktion beginnen.

Der Bürgermeister Hans-Stephan Lütje bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 21:30 Uhr.

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Herr Lütje um 21:31 Uhr die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass keine Beschlüsse gefasst wurden.

**TOP 13.: Schließung der Sitzung**

Der Bürgermeister Hans Stephan Lütje bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 21:32 Uhr.

*gez. Lütje*

Hans Stephan Lütje  
(Der Bürgermeister)

Osterröfeld, 03.07.2020

*gez. Theis*

Anja Theis  
(Protokollführung)