

## Niederschrift

über den öffentlichen Teil der Sitzung  
der Schulverbandsversammlung (Schulverband im Amt Eiderkanal) am Dienstag, 24. Juni  
2025,  
im Sitzungssaal des Verwaltungsgebäudes, Kieler Str. 25, 24790 Schacht-Audorf

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:22 Uhr

Gesetzliche Mitgliederzahl: 11

davon anwesend: 9

Anwesend sind:

a) stimmberechtigt:

### **Schulverbandsvorsteher**

Daniel Ambrock

### **Schulbandsmitglied**

Wilhelm Haupt

Gudrun Höhling

Katriina Sandberg-Hauck

Sylvia Ullrich

Stefan Kurowski

### **stellv. Schulbandsmitglied**

Dr. Leila Kahlisch

Manfred Peters

Cornelia Strufe-Witt

für Christiane Retzlaff

für Joachim Sievers

für Hans-Georg

Volquardts

b) nicht stimmberechtigt:

### **Schulleitung**

Sven Gritto

Ulrike Eiding

### **Mitglieder der Verwaltung**

Stell. Leitender Verwaltungsbeamter

Torben Thode

### **Protokollführung**

Martina Becker-Tank

c) entschuldigt:

Hans Stephan Lütje

Peter Guhl

Joachim Sievers

Hans-Georg Volquardts

Christiane Retzlaff

## **TAGESORDNUNG:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH
3. Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 21.11.2024
4. Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers
5. Einwohnerfragestunde
6. Bericht der Schulleitungen
7. Sachstandsbericht über den Erhalt der FAG-Mittel (Finanzausgleichsgesetz) 2025 in Höhe von 30.167,00 EUR für beide Schulstandorte, aufgeteilt nach Schülerzahlen SV9-1/2025
8. Beratung und Beschlussfassung über den Verwendungsnachweis 2024 der Offenen Ganztagschule an der Aukamp-Schule FASV9-1/2025
9. Beratung und Beschlussfassung über den Verwendungsnachweis 2024 der Offenen Ganztagschule der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf SV9-3/2025
10. Beratung und Beschlussfassung über die Regeneration von Computern und Laptops für beide Schulstandorte SV9-4/2025
11. Bericht der Amtsverwaltung
12. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

### **Nicht öffentlicher Teil**

13. Bericht der Amtsverwaltung
14. Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

### **Öffentlicher Teil**

15. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse
16. Schließung der Sitzung

**TOP 1.: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende Daniel Ambrock eröffnet die Sitzung um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

Der Vorsitzende stellt fest, dass zu dieser Sitzung mit Einladung vom 10.06.2025 form- und fristgerecht unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen wurde. Tag, Ort und Stunde der Sitzung sind öffentlich bekannt gemacht worden. Gegen die ordnungsgemäße Einladung werden keine Einwendungen erhoben. Der Vorsitzende stellt weiterhin fest, dass die Schulverbandsversammlung aufgrund der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

Herr Ambrock verpflichtet Frau Strufe-Witt und Herrn Peters als stellvertretende Mitglieder des Schulverbandes.

**TOP 2.: Änderungs- und Ergänzungsanträge zur Tagesordnung, Beschlussfassung über die Tagesordnung und evtl. Anträge auf Ausschluss der Öffentlichkeit gem. § 5 Abs. VI GkZ i.V.m. § 35 II GO SH**

Änderungswünsche zur Tagesordnung liegen nicht vor.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 3.: Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 21.11.2024**

Einwendungen gegen eine Niederschrift müssen nach § 24 Abs. 6 GeschO innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt des Protokolls eingegangen sein. Die Niederschrift der Sitzung vom 21.11.2024 wurde den Mitgliedern der Schulverbandsversammlung am 21.01.2025 zur Kenntnis gegeben. Einwendungen wurden innerhalb der Frist nicht erhoben. Sie gilt somit als genehmigt.

**TOP 4.: Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers**

Herr Ambrock begrüßt Herrn Birger Albrecht, Brücke Rendsburg-Eckernförde e. V., zu diesem Tagesordnungspunkt und bittet ihn, über die Schulsozialarbeit an beiden Schulstandorten zu berichten.

An der Aukamp-Schule wird die Stelle des Schulsozialarbeiters neu besetzt, da dieser sich an einen anderen Schulstandort hat versetzen lassen. Die Stelle an der Aukamp-Schule umfasst 15 Wochenstunden. Die Anzahl der Stunden ist unattraktiv, um einen neuen Bewerber für diese Stelle gewinnen zu können, es müssten gerne 20 Wochenstunden sein. Der Bedarf an Schulsozialarbeit wäre vorhanden.

Seit 2017/2019 bestehen folgende Stundenanteile für die einzelnen Schularten im Schulverband im Amt Eiderkanal, die nicht angepasst wurden:

15 Wochenstunden Grundschule Aukamp-Schule

15 Wochenstunden Grundschule SAD

26 Wochenstunden Gemeinschaftsschule SAD

Die Schülerzahlen sind seitdem für die Grundschule der Aukamp-Schule um 36 % und für die Grundschule SAD um 43 % gestiegen.

Pandemie und erhöhter Medienkonsum hinterlassen ihre Spuren, so dass Schulsozialarbeit ein immer wichtigerer Bestandteil der Schule ist. Die Bedarfe zeigen sich in letzter Zeit auch darin, dass bereits in den Kindergärten Kindergartensozialarbeit immer notwendiger wird.

Herr Albrecht erklärt sich bereit, auch zu weiteren Sitzungen der Schulverbandsversammlung zu kommen, um ggf. Fragen beantworten zu können.

Herr Ambrock dankt Herrn Albrecht für die Ausführungen und verabschiedet ihn.

Herr Ambrock bittet darum, das Thema Schulsozialarbeit zur nächsten Sitzung mit auf die Tagesordnung zu nehmen.

Herr Ambrock berichtet, dass über ein Wochenende geschmacklose, großflächige Schmierereien an den Wänden der Schule aufgesprüht worden sind. Der Hausmeister hat dieses am Samstag entdeckt, er konnte für den darauffolgenden Montag die Firma FassadEx mit der Entfernung beauftragen, die Schmierereien wurden für den Zwischenzeitraum abgedeckt. Einen besonderen Dank richtet Herr Ambrock an die Hausmeister. Der Vorfall wurde zur Anzeige gebracht.

Einzelne Gewerke werden für den Laubengang in Schacht-Audorf ausgeschrieben.

Für die Aukamp-Schule wurden der Küchenumbau und die Mensa beauftragt. Herr Ambrock hofft, dass die Arbeiten in den Sommerferien abgeschlossen sein werden.

Eine Begehung mit einem Architekturbüro hat in Osterrönnfeld stattgefunden. Es werden Zukunftswerkstätten errichtet, die die Bedarfe der Schule prüfen. Die Schule wird in die Planung mit einbezogen, Fördermittel sollen in Anspruch genommen werden.

Für die Sanierung der Sporthalle in Schacht-Audorf hat ein erstes Abstimmungsgespräch stattgefunden. Unter Einbeziehung der Wirtschaftlichkeit soll geprüft werden, welche Maßnahmen erforderlich sind.

#### **TOP 5.:            Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

#### **TOP 6.:            Bericht der Schulleitungen**

Frau Eiding berichtet, dass derzeit 217 Kinder in 11 Klassen beschult werden. 46 Neuanmeldungen für die ersten Klassen liegen vor.

Derzeit besuchen 134 Kinder die Offene Ganztagschule.

Am 18.07.2025 findet die Abschlussveranstaltung der Projektwoche in der großen Sporthalle statt, alle sind hierzu herzlich eingeladen.

Die Schule ist komplett mit digitalen Tafeln ausgestattet, eine Schulung der Lehrkräfte hat stattgefunden.

Frau Eiding fragt nach, wie der IT-Support für die Schule geregelt wird. Hierzu verweist Herr Ambrock auf TOP 10 und sichert eine Rückmeldung an die Schulen zu, sobald Einzelheiten feststehen.

Frau Eiding berichtet, dass die Stelle des Schulsozialarbeiters an der Aukamp-Schule 3- bis 4-mal neu besetzt worden ist. Da an der Schule bis zu 60 Kinder vorhanden sind, die die Arbeit der Schulsozialarbeit in Anspruch nehmen müssten, wäre eine Aufstockung der Stunden zu überdenken. Eine Bewerberin für die Stelle der Schulsozialarbeit ist der Brücke bereits bekannt.

Herr Gritto erklärt, dass auch am Schulstandort Schacht-Audorf eine Aufstockung der Stunden für die Schulsozialarbeit notwendig ist.

Derzeit sind 4 Lehrkräfte langzeiterkrankt, zum Halbjahreswechsel kommen 4 neue Lehrkräfte hinzu.

An der Schule sind 2 DAZ-Klassen (Deutsch als Zweitsprache) vorhanden, in denen aktuell 35 Schüler, überwiegend aus der Ukraine, beschult werden.

Alle Räumlichkeiten sind mit digitalen Tafeln ausgestattet.

Für das neue Schuljahr 2025/2026 liegen 80 Anmeldungen für die ersten Klassen vor, ca. 75 Anmeldungen für die 5. Klassen, so dass mit beiden Klassenstufen 3-zügig gestartet wird.

Bei der Polizei wurde wegen des o. g. Vandalismusschadens Anzeige erstattet. Die Lehrkräfte haben in den Schulklassen nach Zeugen gefragt, die Täter sind unbekannt.

Die Sauberkeit/Reinigung im Neubau und gerade auch in der Ausgabeküche lässt sehr zu wünschen übrig. Beschwerden darüber sind bisher fruchtlos verlaufen. Herr Gritto bittet darum, die Firma abzumahnen.

Die Umstellung auf Windows 11 bereitet Herrn Gritto Bauchschmerzen, der Support muss sichergestellt sein.

**TOP 7.: Sachstandsbericht über den Erhalt der FAG-Mittel (Finanzausgleichsgesetz) 2025 in Höhe von 30.167,00 EUR für beide Schulstandorte, aufgeteilt nach Schülerzahlen**

Der Sachstandsbericht wird von den Mitgliedern der Schulverbandsversammlung zur Kenntnis genommen.

**TOP 8.: Beratung und Beschlussfassung über den Verwendungsnachweis 2024 der Offenen Ganztagschule an der Aukamp-Schule**

Herr Ambrock trägt den Sachverhalt an Hand der Beschlussvorlage vor. Er spricht seinen Dank dafür aus, dass der ehrenamtlich tätige Vorstand des Fördervereins so gut wirtschaftet.

Frau Sandberg-Hauck erklärt, dass eine Erhöhung der Elternbeiträge im Raum gestanden hat. Sie spricht sich dagegen aus, da der Verein sehr gut wirtschaftet. In diesem Jahr feiert der Verein sein 25-jähriges Jubiläum, er ist ein Aushängeschild des Ortes.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, den Überschussbetrag in Höhe von 32.634,41 EUR aus der Abrechnung des Verwendungsnachweises 2024 des Fördervereins der Aukamp-Schule Osterröndfeld e.V. für den Schulverband als Absetzung zur Ausgabe zu vereinnahmen.

**Abstimmungsergebnis:**

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 9.: Beratung und Beschlussfassung über den Verwendungsnachweis 2024 der Offenen Ganztagschule der Grund- und Gemeinschaftsschule Schacht-Audorf**

Herr Ambrock verliest den Beschlussvorschlag.

**Beschluss:**

Es wird beschlossen, den gemäß dem Verwendungsnachweis für den Zeitraum vom 01.08.2024 bis 31.12.2024 festgestellten Fehlbetrag in Höhe von 32.959,72 EUR an die Brücke Rendsburg-Eckernförde e.V. auszuzahlen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 10.: Beratung und Beschlussfassung über die Regeneration von Computern und Laptops für beide Schulstandorte**

Beschluss:

Herr Thode verweist auf die Beschlussvorlage und erläutert diese.

Herr Ambrock spricht sich dafür aus, die Neuanschaffung der Geräte zu prüfen und die Geräte über Dataport zu leasen. Herr Haupt bestätigt dieses als wirtschaftlichste Variante.

Es ergeht folgender Beschluss:

Die Neuanschaffung der nicht Windows 11-fähigen IT-Endgeräte inkl. Leasing an beiden Schulstandorten wird durchgeführt, wobei die betroffenen Schulen in die bedarfsgerechte Auswahl einbezogen werden. Die Weiterverwendung der bestehenden Geräte durch Aufstockung von Microsoft ESU-Lizenzen ist zu prüfen.

Abstimmungsergebnis:

9 Ja-Stimmen, 0 Gegenstimmen, 0 Stimmenthaltungen, 0 befangen

**TOP 11.: Bericht der Amtsverwaltung**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

**TOP 12.: Mitteilungen und Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung**

Frau Sandberg-Hauck verweist auf den Handy-Erlass des Bildungsministeriums, wonach alle Schulen bis zum Sommer 2026 verpflichtet sind, per Schulordnung die Nutzung von Handys, Smartwatches, Laptops und Tablets stark einzuschränken. Frau Sandberg-Hauck bittet die Schulleitungen, die Nutzungsordnungen auf die Homepage der jeweiligen Schule zu stellen.

Der Vorsitzende Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:13 Uhr.

**TOP 15.: Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefasster Beschlüsse**

Im Anschluss an den nicht öffentlichen Teil der Sitzung stellt Herr Ambrock die Öffentlichkeit wieder her und gibt bekannt, dass in nicht öffentlicher Sitzung keine Beschlüsse gefasst worden sind.

**TOP 16.:      Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende Daniel Ambrock bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung um 20:22 Uhr.

*gez. Ambrock*

Daniel Ambrock  
(Der Vorsitzende)

Osterröfeld, 18.07.2025

*gez. Becker-Tank*

Becker-Tank  
(Protokollführung)